



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ
3^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΗΦΙΣΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Πατρών 11-13
Τ.Κ. – Πόλη : 14564 Κηφισιά
Τηλέφωνο : 210 8078779
FAX : 210 8078779
E-mail : mail@3gym-kifis.att.sch.gr
Website : <http://3gym-kifis.att.sch.gr>

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Σχολικής Μονάδας

1. Προσέλευση – παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό

- Η κεντρική πόρτα εισόδου του σχολείου ανοίγει στις 08:00π.μ. από τους/τις εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικούς ή τον φύλακα του σχολείου. Όσοι γονείς-κηδεμόνες αφήνουν τους μαθητές/τριες νωρίτερα από τις 08:00 π.μ. στον εξωτερικό χώρο του σχολείου έχουν εξ ολοκλήρου την ευθύνη για αυτούς/ές.
- Η έγκαιρη προσέλευση όλων (το αργότερο 08:10 π.μ.) σηματοδοτεί την καλή οργάνωση και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Η καθημερινή λειτουργία του σχολείου ξεκινά στις 8:15 π.μ. με τη συγκέντρωση και την προσευχή στο μεγάλο προαύλιο του σχολείου.
- Η πόρτα εισόδου του σχολείου θα κλείνει μετά το πέρας της προσευχής στις 8:20π.μ.
- Η αποχώρηση των μαθητών/τριών σύμφωνα με το Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Τμήματός τους γίνεται, για λόγους ασφαλείας, από την πόρτα που οδηγεί στον πεζόδρομο και η οποία ανοίγει από τους/τις εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικούς ή τον φύλακα του σχολείου.
- Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας, για να παραλάβει το παιδί του.
- Μαθητές/τριες που καθυστερούν κατά την πρωινή προσέλευση, δεν μπαίνουν στην αίθουσα διδασκαλίας κατά την πρώτη διδακτική ώρα και παίρνουν απουσία. Σε ειδικές μόνο περιπτώσεις (δυσμενείς καιρικές συνθήκες, απεργία ΜΜΜ κ.ά.) μπαίνουν στην τάξη με άδεια της Διεύθυνσης του σχολείου.
- Προσοχή στην καθυστερημένη προσέλευση στο μάθημα ή στην επιλεκτική παρακολούθηση μαθημάτων κατά τις ενδιάμεσες διδακτικές ώρες, γιατί εκτός από την ωριαία απουσία θα υπάρχει και ποινή. Εξαιρούνται μαθητές/τριες, που απασχολούνται σε ομάδες εργασίας του σχολείου (π.χ. θεατρική ομάδα, χορωδία, σχολικές γιορτές, αθλητικές ομάδες, παρελάσεις κ.α.ο.) και πάντοτε με άδεια της Διεύθυνσης.
- Δεν επιτρέπεται κατά την διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου η επικοινωνία των μαθητών/τριών με άτομα ξένα προς τη σχολική κοινότητα, για λόγους ασφαλείας.
- Ποτέ και για κανένα λόγο κανείς μαθητής/τρια δεν επιτρέπεται να απομακρύνεται από τον χώρο του σχολείου, παρά μόνο μετά από άδεια της Διεύθυνσης του σχολείου και επικοινωνία με τους γονείς, οι οποίοι θα πρέπει να δηλώνουν την παρουσία τους στη Διεύθυνση του σχολείου. Απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο οι γονείς να παραλάβουν το παιδί τους (πριν το πέρας του ωρολογίου προγράμματος) χωρίς να το γνωρίζει η Διεύθυνση του σχολείου.

2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

- Κανείς μαθητής/τρια δεν έχει δικαίωμα να διακόπτει, χωρίς σοβαρό λόγο τη διεξαγωγή του μαθήματος ούτε να προσέρχεται στην αίθουσα διδασκαλίας ή να αποχωρεί από αυτήν όποτε επιθυμεί.
- Οι ανακοινώσεις του Δεκαπενταμελούς Συμβουλίου και των Πενταμελών Συμβουλίων των μαθητών αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου (στα διαλείμματα) και με την έγκριση της Διεύθυνσης.
- Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται και υπακούουν στις υποδείξεις των εκπαιδευτικών που εφημερεύουν, καθώς και του φύλακα της σχολικής μονάδας.
- Οι μαθητές επιβάλλεται να δείχνουν τον απαραίτητο σεβασμό στους καθηγητές/ και το διοικητικό προσωπικό του σχολείου. Η συμπεριφορά τους πρέπει να είναι ευπρεπής και στη συνομιλία τους να απευθύνονται σε όλους στον πληθυντικό αριθμό.
- Σε κάθε διάλειμμα οι μαθητές/τριες βγαίνουν όλοι/ες από την αίθουσα ανοίγοντας προηγουμένως τα παράθυρα, για να αεριστεί ο χώρος και ο/η εκπαιδευτικός, κλειδώνει την πόρτα της αίθουσας.
- Κανείς μαθητής/τρια κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων ή κενής διδακτικής ώρας για λόγους ασφαλείας δεν επιτρέπεται να βρίσκεται στους ορόφους του σχολικού κτηρίου αλλά πρέπει να βρίσκεται στον προαύλιο χώρο του σχολείου ή σε αίθουσα διδασκαλίας (κατά τα διαλείμματα μόνο σε περίπτωση βροχής) ή σε χώρο που έχει οριστεί από τους/τις εκπαιδευτικούς.
- Για μαθητή ή μαθήτρια που λόγω ατυχήματος δεν μπορεί να ανέβει τις σκάλες για να μεταβεί στην αίθουσα του/της οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνουν εγκαίρως τη Διεύθυνση του σχολείου, για να γίνει αλλαγή τμημάτων και να μεταφερθεί το τμήμα σε αίθουσα διδασκαλίας στο ισόγειο.
- Απαγορεύεται αυστηρά τόσο κατά τη διάρκεια του μαθήματος, όσο και κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κενής διδακτικής ώρας η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών αναπαραγωγής και λήψης εικόνας και ήχου (smart phone, mp3 player, tablet, phablet, smart watch κ.α.ο.), στους χώρους του σχολείου. Η απαγόρευση κατά τη διάρκεια του μαθήματος αφορά και τους/τις εκπαιδευτικούς, εκτός αν η συσκευή χρησιμοποιείται για εκπαιδευτικούς σκοπούς (σύνδεση με video-projector κ.ά.)
- Όποιος/α μαθητής/τρια έχει ανάγκη επικοινωνίας με τους γονείς του/της μπορεί να χρησιμοποιεί τα τηλέφωνα που διαθέτει το σχολείο, επομένως δε χρειάζεται να μεταφέρει μαζί του/της κινητό τηλέφωνο.
- Η ενδυμασία των μαθητών και των μαθητριών πρέπει να είναι ευπρεπής, καθώς οι ενδυματολογικές επιλογές αποτελούν ένδειξη σεβασμού του χώρου στον οποίο κανείς δραστηριοποιείται.
- Απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλους τους χώρους του σχολείου και σε όλη τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση καφέ και αλκοολούχων ποτών σε όλους τους χώρους του σχολείου και σε όλη τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση τροφίμων, ποτών και ροφημάτων, μέσα στις αίθουσες διδασκαλίας, στα εργαστήρια και στο αμφιθέατρο.
- Δεν επιτρέπεται οι μαθητές/τριες να φέρνουν στον χώρο του σχολείου και να προσφέρουν στους/στις συμμαθητές/τριες γλυκίσματα ή άλλου είδους τρόφιμα με αφορμή γιορτές ή/και γενέθλια, γιατί ενδέχεται κάποιοι/ες μαθητές/τριες να έχουν αλλεργία σε κάποιο συστατικό και να κινδυνεύσει η υγεία τους.
- Απαγορεύονται οι βωμολοχίες και οι βλάσφημες εκφράσεις, σε όλους τους χώρους του σχολείου.
- Απαγορεύεται οι μαθητές/τριες να φέρνουν μαζί τους στο σχολείο τράπουλες, επιτραπέζια παιχνίδια πάσης φύσεως, μπάλες, μπαλάκια και άλλα αντικείμενα που ενδέχεται να αναχθούν σε αφορμές διεκδίκησης και τριβής μεταξύ τους.
- Απαγορεύεται οι μαθητές/τριες να φέρνουν μαζί τους στο σχολείο αιχμηρά αντικείμενα, δυναμιτάκια, βεγγαλικά.

3. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού

- Οι μαθητές/τριες συμπεριφέρονται όπως αρμόζει στον ρόλο τους, δηλαδή, με σεβασμό προς τους/τις συμμαθητές/τριές τους, με ευγένεια και πολιτισμένο τρόπο και αποφεύγουν τις κάθε είδους συγκρούσεις, επιδιώκοντας να επιλύουν τις όποιες διαφορές τους με διάλογο και υπομονή.
- Στις πολυπολιτισμικές κοινωνίες, όπως η δική μας, σημαντικό χαρακτηριστικό για τους μαθητές και τις

μαθήτριες, αλλά και όλους μας, αποτελεί και η αποδοχή της διαφορετικότητας, καθώς αναδεικνύει την παιδεία και τον πολιτισμό μας.

Αν κάποιος μαθητής ή κάποια μαθήτρια γίνεται αποδέκτης αρνητικών ή προσβλητικών σχολίων από συμμαθητή ή συμμαθήτριά του/της, πρέπει να αναφέρει το περιστατικό αμέσως σε κάποιον/α εκπαιδευτικό ή στη Διεύθυνση του σχολείου, για να επιτευχθεί η αμεσότερη και αποτελεσματικότερη παιδαγωγική αντιμετώπισή του.

Αν κάποιος γονείς γίνονται αποδέκτες παραπόνων από τα παιδιά τους για προσβλητικές συμπεριφορές συμμαθητών/τριών τους, πρέπει να αναφέρουν το περιστατικό αμέσως στη Διεύθυνση του σχολείου, για να επιτευχθεί η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή του.

Αν κάποιος μαθητής ή κάποια μαθήτρια ή κάποιος γονέας γίνει μάρτυρας περιστατικού βίας ή εκφοβισμού μαθητή/τριας του σχολείου από συμμαθητή/τρια του/της, πρέπει να το αναφέρει αμέσως σε κάποιον/α εκπαιδευτικό ή στη Διεύθυνση του σχολείου, για να επιτευχθεί η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή του.

Κι αν μην ξεχνάμε ότι κανείς, μαθητής ή μαθήτρια δεν έχει δικαίωμα να προσβάλει τον/την συμμαθητή/τρια του/της για κανένα λόγο είτε με λόγια είτε με χειροδικία. Όποιος/α αδικείται ή προσβάλλεται απευθύνεται χωρίς καθυστέρηση στη Διεύθυνση του σχολείου για διευθέτηση του προβλήματος διαφορετικά θα τιμωρούνται όλοι οι εμπλεκόμενοι.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Το σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Μαθητές/τριες, που απασχολούνται σε ομάδες εργασίας του σχολείου (π.χ. πρόγραμμα Erasmus+, πρόγραμμα MUN, θεατρική ομάδα, χορωδία, σχολικές γιορτές, αθλητικές ομάδες, παρελάσεις κ.α.ο.) δικαιολογείται να απουσιάζουν από κάποια διδακτική ώρα πάντοτε με άδεια του/της εκπαιδευτικού του μαθήματος και της Διεύθυνσης του σχολείου.

5. Συνεργασία σχολείου - οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Το σχολείο μας βρίσκεται σε αγαστή συνεργασία με τις οικογένειες των μαθητών/τριών, με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και με άλλους δημόσιους φορείς, των οποίων, όμως, ο ρόλος είναι διακριτός.

Αν δημιουργηθεί κάποιο θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που ενημερώνεται είναι ο γονέας/κηδεμόνας και καλείται να συνεργαστεί με το σχολείο πάντα με γνώμονα το καλό του/της μαθητή/τριας.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου και της σχολικής περιουσίας εν γένει, διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.

Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.

Μαθητής/τρια που θα προκαλέσει ζημιά ή κάποια φθορά στην περιουσία του σχολείου ελέγχεται για την πράξη αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του ή τον ίδιο/την ίδια.

Η διατήρηση της καθαριότητας σε όλους τους χώρους του σχολείου και η διατήρηση των αντικειμένων της σχολικής περιουσίας σε καλή κατάσταση είναι θέμα που μας αφορά όλους και αποκαλύπτει την παιδεία και τον πολιτισμό μας. Για τον λόγο αυτό απαγορεύεται οι μαθητές/τριες να γράφουν ή να ζωγραφίζουν στα θρανία, στους τοίχους, στους κοινόχρηστους χώρους και οπουδήποτε στο σχολείο. Ο χώρος του σχολείου είναι ο χώρος μας και έχουμε υποχρέωση να τον κρατάμε καθαρό.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται και να προσέχουν τον εξοπλισμό που υπάρχει μέσα και έξω από τις σχολικές αίθουσες. Δεν αγγίζουν το πληκτρολόγιο του συστήματος συναγερμού, τους πυροσβεστήρες και τους υπολογιστές. Προσέχουν επίσης τα μουσικά όργανα που υπάρχουν στην αίθουσα της Μουσικής και δεν τα χρησιμοποιούν παρά μόνο με την άδεια των διδασκόντων/διδασκουσών. Τα τύμπανα/πιατίνια της παρέλασης που παίρνουν οι μαθητές/τριες στο σπίτι τους οφείλουν να τα επιστρέφουν άθικτα την αμέσως επόμενη μέρα της παρέλασης.

Απαγορεύεται οι μαθητές/τριες να φέρνουν μαζί τους στο σχολείο ανεξίτηλους μαρκαδόρους, γιατί δεν θα ζητηθεί η χρήση τους από κανένα εκπαιδευτικό του σχολείου (π.χ. για το μάθημα των Καλλιτεχνικών).

7. Εκπαιδευτικοί

Οι εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικοί πρέπει να βρίσκονται έγκαιρα στην θέση τους σύμφωνα με το ημερήσιο/εβδομαδιαίο πρόγραμμα που καταρτίζεται από τη Διεύθυνση του σχολείου.

Η προσέλευση όλων των εκπαιδευτικών της πρώτης ώρας στον χώρο του σχολείου είναι στις 8:00π.μ.

Σε περίπτωση που κάποιος εκπαιδευτικός απουσιάζει λόγω ασθένειας ή άλλης αιτίας το κενό αναπληρώνεται από άλλον/η εκπαιδευτικό που έχει κενό και βρίσκεται στον χώρο του σχολείου. Σε αυτή την περίπτωση (απουσία εκπαιδευτικού) κανένα τμήμα δεν βγαίνει στο προαύλιο χωρίς επιτήρηση από εκπαιδευτικό αναπλήρωσης, προκειμένου να διασφαλιστεί η ασφάλεια των μαθητών/τριών.

Η συμπεριφορά των εκπαιδευτικών προς τους μαθητές /τριες πρέπει να είναι συμπεριφορά που συνάδει με Δημόσιους Λειτουργούς.

Απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλους τους χώρους του σχολείου και σε όλη τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος.

Απαγορεύεται εκπαιδευτικός να αφήνει τους μαθητές/τριες να φύγουν νωρίτερα από την αίθουσα διδασκαλίας πριν το κτύπημα του κουδουνιού της λήξης της εκάστοτε διδακτικής ώρας ή της λήξης του ημερήσιου προγράμματος. Σε περίπτωση που πράξει κάτι τέτοιο αναλαμβάνει ο ίδιος/η ίδια την αποκλειστική ευθύνη της πράξης του/της.

Σε περίπτωση βροχόπτωσης τα διαλείμματα πραγματοποιούνται εντός των αιθουσών διδασκαλίας με ανοικτά παράθυρα.

Ο/Η εκπαιδευτικός στο τέλος κάθε διδακτικής ώρας περιμένει να βγουν όλοι/ες οι μαθητές/τριες από την αίθουσα διδασκαλίας και μετά αποχωρεί, αφού κλειδώσει την πόρτα της αίθουσας. Για κανένα λόγο δε δίνει κλειδί των αιθουσών στους/στις μαθητές/τριες.

8. Γονείς και κηδεμόνες

Οι γονείς και κηδεμόνες:

έχουν την αποκλειστική ευθύνη για τη φοίτηση των μαθητών/τριών.

έχουν υποχρέωση εκ του νόμου να παρακολουθούν τη φοίτηση των παιδιών τους, όσον αφορά την επίδοση και κυρίως τις απουσίες των παιδιών τους,

έχουν υποχρέωση να ενημερώνουν στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς το σχολείο για τα στοιχεία επικοινωνίας τους (διεύθυνση κατοικίας, τηλέφωνο κ.ο.κ.). Σε περίπτωση αλλαγής στοιχείων πρέπει να ενημερώνουν το σχολείο εκ νέου.

έχουν υποχρέωση να ενημερώνουν στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς τη Διεύθυνση του σχολείου για τυχόν προβλήματα υγείας των παιδιών τους (φαρμακευτική αγωγή, κρίσεις επιληψίας κ.ο.κ.). καθώς και να προσκομίζουν άμεσα τις Γνωματεύσεις από ΚΕΣΥ ή Ιατροπαιδαγωγικά Κέντρα που αφορούν τα παιδιά τους.

Ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων από τους/τις εκπαιδευτικούς του σχολείου:

Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου ορίζουν συγκεκριμένη ημέρα και ώρα επικοινωνίας με τους γονείς.

Σε έκτακτη περίπτωση που κάποιος γονέας επιθυμεί να συναντήσει κάποιον/α εκπαιδευτικό εκτός της προκαθορισμένης από το σχολείο μέρας επικοινωνίας δύναται να επικοινωνεί τηλεφωνικά ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) με το σχολείο και να καθορίζει τηλεφωνικό ραντεβού για συγκεκριμένη μέρα και ώρα.

- Ο ανά χείρας Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή της σχολικής μονάδας με τη συμμετοχή των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων (Πράξη 54/25-11-2022 του Συλλόγου Διδασκόντων), μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και μελών του Προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του σχολείου και εκπροσώπου του Δήμου Κηφισιάς.
- Ο Κανονισμός εγκρίθηκε από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου (2196/12-12-2022 έγγραφο του 2ου Π.Ε.Κ.Ε.Σ. Αττικής) και τον Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Β' Αθήνας (1373/30-01-2023).
- Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας θα κοινοποιηθεί με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του σχολείου.
- Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών και των γονέων/κηδεμόνων (ΦΕΚ 491/τ.Β'/09-02-2021).